УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад №5 «Кэскил» с.Намцы»
_____/Е.К.Харитонова/
Приказ № 45 от «03» 11. 2017г.

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
МБДОУ «Детский сад №5 «Кэскил» с.Намцы»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика обработки ПДн) «Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Кэскил» с.Намцы муниципального образования «Намский улус» Республики Саха (Якутия)» (далее – Оператор), ИНН 1417006342, расположенного по адресу:678380, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с.Намцы, ул. Октябрьская, д.35, разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Политика обработки ПДн разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных (далее – ПДн).

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в МБДОУ «Детский сад №5 «Кэскил» с.Намцы» вопросы обработки персональных данных работников МБДОУ «Детский сад №5 «Кэскил» с.Намцы» и других субъектов персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных

Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

1) осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей, в частности:

- выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
- ведение текущего бухгалтерского и налогового учёта, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности;